

ZOOM入室操作手順（PC）

株式会社エステートセンター

準備していただくもの

-  パソコン
-  ウェブカメラ
-  ヘッドセット または イヤホンマイク

対応ブラウザ： [Google Chrome](#) または [Firefox](#)

ZOOM操作手順 1-1

- ① 株式会社エスレートセンターよりZoom ミーティングの招待メールをお送り致します。
- ② メールに記載されたURLをクリックします。
- ③ ブラウザが立ち上がり、「実行」をクリックするとZoomがダウンロードされます。



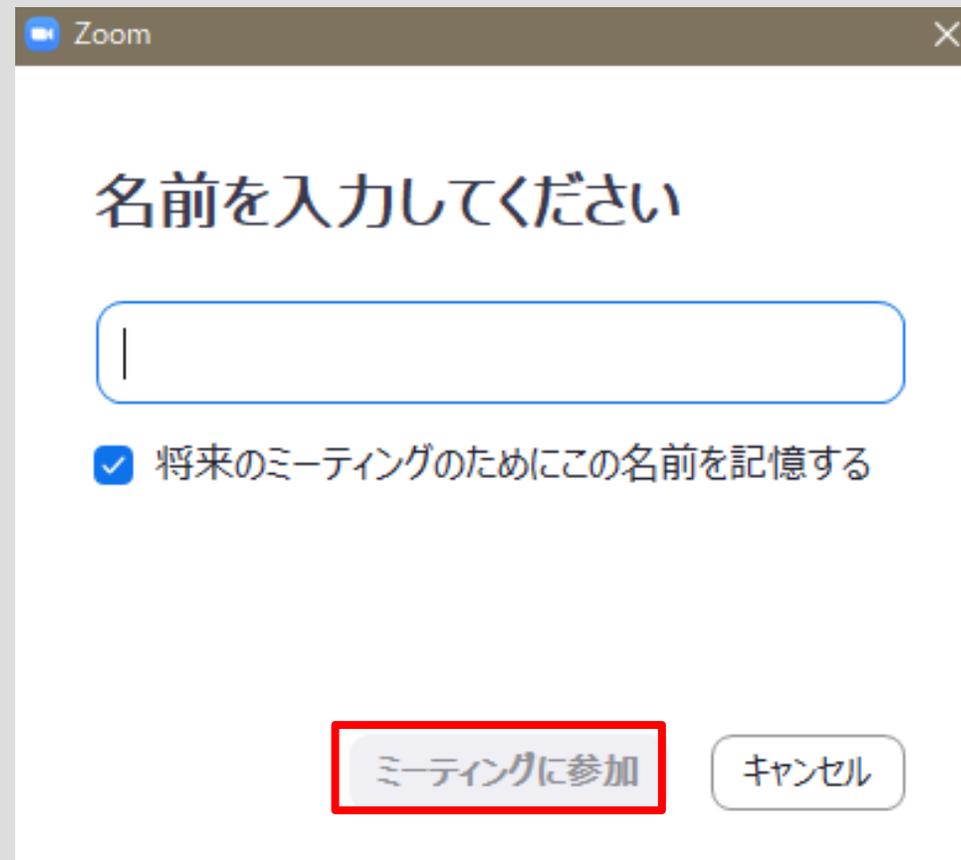
ZOOM操作手順 1-2

- ④ ダウンロードされたファイルをクリックすると、インストールされます。
- ⑤ インストールが完了すると、自動でミーティングに参加します。



ZOOM操作手順 1-3

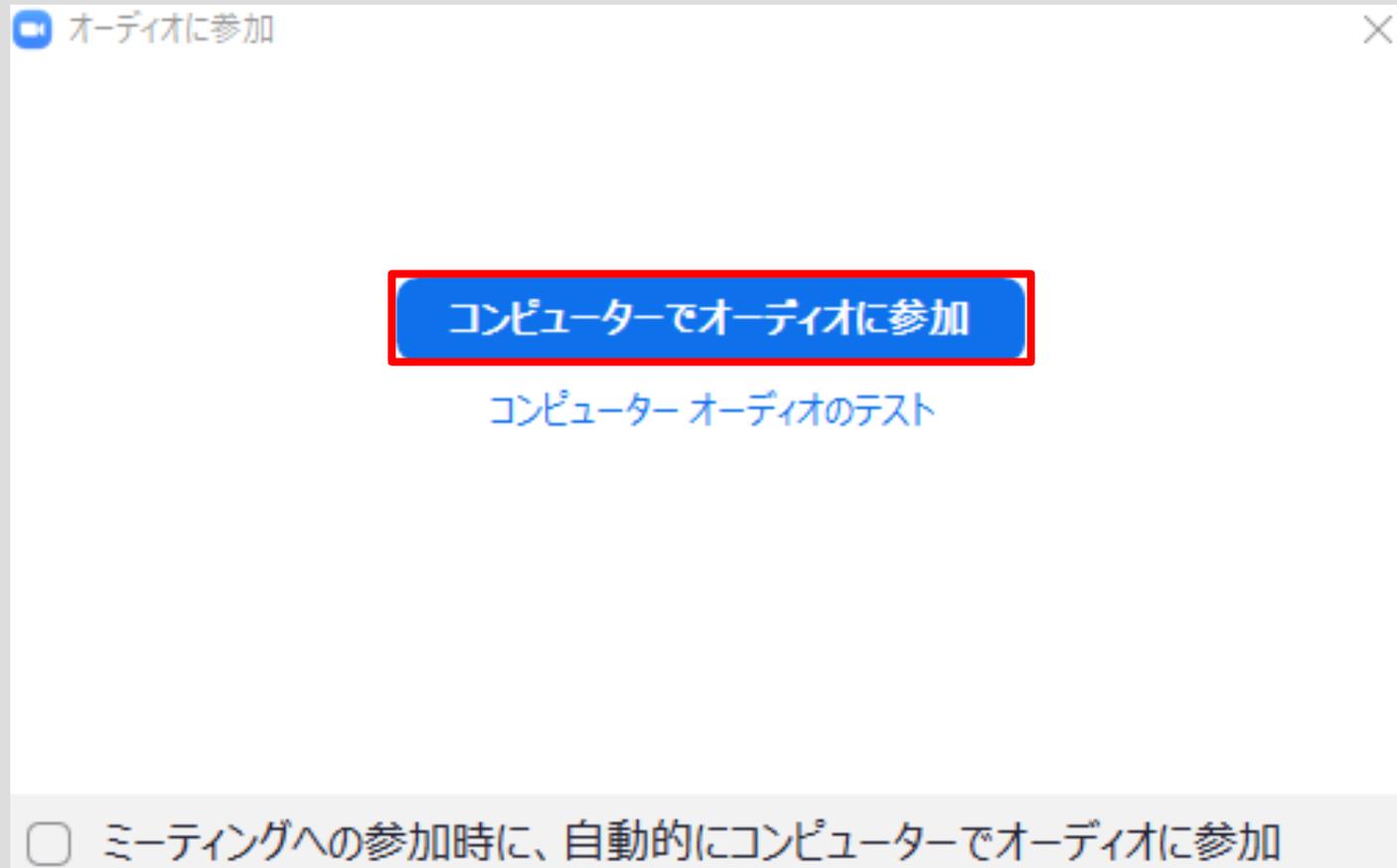
- ⑥ 名前を入力して「ミーティングに参加」をクリックします。



A screenshot of a Zoom meeting name input dialog. The window title is "Zoom" with a close button. The main text says "名前を入力してください" (Please enter your name). Below it is a text input field with a vertical cursor. Underneath the field is a checked checkbox with the text "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加" button is highlighted with a red rectangular border.

ZOOM操作手順 1-4

- ⑦ 接続画面が立ち上がりますので、
「コンピュータでオーディオに参加」をクリックします。



ZOOM操作手順 1-5

⑧ 映像が表示されます



画面操作

画面左下のボタンで、音声と映像を操作できます。

※音声と映像をオンにした状態で接続してください。

